

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ
Кафедра истории и организации архивного дела

**ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ СТРАН ПОСТСОВЕТСКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ:
ИСТОРИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

46.04.02 Документоведение и архивоведение

Код и наименование направления подготовки/специальности

Современные документальные публикации: методы и практики

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

**ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ СТРАН ПОСТСОВЕТСКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ:
ИСТОРИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ**

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Преп. А.А. Карандеева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

УНЦ историко-архивоведения

№ 5 от 20.01.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программе	4
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	5
4. Образовательные технологии	6
5. Оценка планируемых результатов обучения	6
5.1 Система оценивания	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
6.1 Список источников и литературы	9
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ...	13
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	13
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
9. Методические материалы	14
9.1 Планы семинарских занятий	14
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	17
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	19

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – подготовить специалистов, владеющих знаниями о составе документального наследия стран постсоветского зарубежья и особенностях формирования исторической политики и формирования исторической памяти этих стран.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные события истории стран постсоветского зарубежья;
- дать представление о специфике, закономерностях и направлениях исторической политики в странах постсоветского зарубежья;
- изучить состав историко-документального наследия стран постсоветского зарубежья на всем евразийском пространстве.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Владеет знаниями в области исторических наук, культуры, архивного дела	ПК-2.2 Способен применять знания в области исторических наук, культуры и архивного дела в процессе сохранения документального наследия	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы исторического формирования документального наследия стран постсоветского зарубежья; – методологию научных исследований проблем сохранения и популяризации документального наследия стран постсоветского зарубежья; Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – анализировать социально-значимые проблемы и процессы формирования исторической политики и исторической памяти в странах постсоветского зарубежья; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – базовыми понятиями в области работы с документальным наследием в странах постсоветского зарубежья.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программе

Дисциплина «Документальное наследие стран постсоветского зарубежья: историческая политика и историческая память» относится к блоку элективных дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Архивные источники и публикации по истории окружающей среды», «Историография и методология архивоведения».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Межкультурное взаимодействие», «Документальные публикации по политической истории России – СССР».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	24
3	Семинары/лабораторные работы	36
Всего:		60

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Развитие архивного дела республик в составе СССР. Деятельность международных организаций по собиранию и сохранению документального наследия.	Республиканские центры хранения документов в советский период. Формирование архивного фонда по истории России и республик. Советское архивное союзное законодательство. Лидирующая роль ЮНЕСКО (United Nations Educational Scientific and Cultural Organisation) по вопросам образования, науки и культуры в сфере выработки интернациональной информационной политики. Международная программа ЮНЕСКО «Память мира». Международный совет архивов. Разработка архивной терминологии в рамках МСА. Создание специализированных словарей архивной терминологии МСА и других организаций во второй половине XX — начале XXI веков.
2.	Правовое регулирование деятельности архивов в государствах СНГ, Россия в составе архивного фонда государств-соседей, проблемы доступа.	Образование СНГ и архивное дело. Архивное законодательство на постсоветском пространстве. Система архивов стран СНГ. Документальные фонды архивов, библиотек, музеев в государствах СНГ. Документы по истории России в архивохранилищах СНГ. Проблемы доступа к архивным документам на постсоветском пространстве. Сотрудничество Росархива и архивных служб союзных государств: проблемы и перспективы развития.
3.	Историческая политика в деятельности архивов стран СНГ	Использование документов архивных и рукописных фондов стран СНГ. Архивная Россия на постсоветском пространстве. Законодательства стран СНГ, регулирующих доступ к архивным документам: общие тенденции и специфика. Совместные археографические проекты России и союзных государств: проблемы и перспективы.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- работа на семинарах	5 баллов	30 баллов
- блиц-опрос	30 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЛИЦ-ОПРОСОВ

1. Образование СНГ и архивное дело.
2. Формирование архивного законодательства на постсоветском пространстве
3. Источники комплектования фондов архивов СНГ.
4. Архивная Россия в фондах союзных государств.
5. Проблема распыленности документов по истории России на постсоветском пространстве.
6. Система архивов стран СНГ.
7. Использование документов в архивах СНГ: направления и проблемы.
8. Взаимодействие Росархива и архивных служб СНГ в научно-исследовательской деятельности архивов.
9. Доступ к архивным документам на постсоветском пространстве. Законодательство, соотношение с российским опытом.
10. Советское архивное союзное законодательство. Основные характеристики.
11. Современное архивное законодательство стран СНГ: общее и специфика.
12. Археография на постсоветском пространстве: проблемы и перспективы совместных археографических проектов.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Республиканские центры хранения документов в советский период.
2. Советское архивное союзное законодательство.

3. Лидирующая роль ЮНЕСКО (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organisation) по вопросам образования, науки и культуры в сфере выработки интернациональной информационной политики.
4. Международная программа ЮНЕСКО «Память мира».
5. Международный совет архивов. Разработка архивной терминологии в рамках МСА.
6. Архивное законодательство на постсоветском пространстве.
7. Система архивов стран СНГ.
8. Документальные фонды архивов, библиотек, музеев в государствах СНГ.
9. Документы по истории России в архивохранилищах СНГ.
10. Проблемы доступа к архивным документам на постсоветском пространстве.
11. Сотрудничество Росархива и архивных служб союзных государств: проблемы и перспективы развития.
12. Архивная Россия на постсоветском пространстве.
13. Совместные археографические проекты России и союзных государств: проблемы и перспективы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники

Основные:

Закон РФ от 15.04.1993. № 4801-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10101361/> (дата обращения 17.01.2023).

Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10102673/> (дата обращения 20.01.2023).

Федеральный закон от 15.04.1998 № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в СССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации» Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12111286/> (дата обращения 20.01.2023).

Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» ((ред. от 08.12.2020). Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12137300/> (дата обращения 20.01.2023).

Правила издания исторических документов в СССР / Гл. арх. упр. при Совете Министров СССР [и др.]. - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/index> (дата обращения 20.01.2023).

Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР. Москва, 6 июля 1992. Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/1118361/> (дата обращения 20.01.2023).

Аналитический обзор о развитии архивного дела на Украине в 1999–2010 гг. // Аналитический обзор «Состояние и развитие архивного дела в странах СНГ в 1999–2010 гг.». Федеральное архивное агентство: интернет-портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/review-archival-delo-sng/ukraine.shtml> (дата обращения 09.01.2023).

Аналитический обзор «Состояние и развитие архивного дела в странах СНГ в 1999–2010 гг.» // Портал Федерального архивного агентства. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/review-archival-delo-sng/uzbekistan.shtml> (дата обращения: 30.01.2023).

Постановление Президента Республики Узбекистан «Об организации деятельности Общественного совета по новейшей истории Узбекистана при Академии наук Республики Узбекистан» // Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан.

Электронный ресурс. Режим доступа: [http:// www.lex.uz/docs/3251703](http://www.lex.uz/docs/3251703)(дата обращения 20.01.2023).

Концепция развития Архива Президента Республики Казахстан до 2035 г. от 21 июня 2022 г. // Электронный ресурс. Режим доступа: <https://archive.president.kz/ru/archive/kontseptsiya/?ysclid=ldunixi7rz183886672>(дата обращения 20.01.2023).

Дополнительные:

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12148555/>(дата обращения 15.01.2023).

О порядке рассекречивания архивных документов: распоряжение Президента РФ от 22 сентября 1994 г. № 489-рп <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=339833#08542056721052458>(дата обращения 15.01.2023).

Приказ Росархива от 02.03.2020 N 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: https://archives.gov.ru/documents/prik24_2020.shtml (дата обращения 15.01.2023).

Закон Республики Узбекистан «Об информатизации» // Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.lex.uz/ru/docs/82956>(дата обращения 20.01.2023).

Постановление Президента РУ «О мерах по дальнейшему внедрению и развитию современных информационно-коммуникационных технологий» // Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.lex.uz/ru/docs/1986811>(дата обращения 20.01.2023).

Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий Германии для оцифровки уникальных и особо ценных документов в Центральном государственном архиве Республики Узбекистан // Агентство Узархив. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archive.uz/post/wnedrenie-sowremennkh-informatsionno-kommunikatsionnh-tekhnologii-germanii-dlya-otsifrowki-unikalnh-i-osobo-tsennkh-dokumentow-w-tsentrlnom-gosudarstwennom-arkhiwe-respubliki-uzbekistan>(дата обращения 20.01.2023).

Соглашение о принципах и формах взаимодействия государств - участников СНГ в области использования архивной информации от 12 декабря 2000 г. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/901776813?ysclid=le2sphg87h444570546>(дата обращения 20.01.2023).

Состояние и развитие архивного дела в странах СНГ в 1999—2010 гг.: аналитический обзор. — М., 2012. URL: <http://archives.ru/documents/methodics/review-archival-delo-sng.shtml>(дата обращения 20.01.2023).

Архивное дело в странах СНГ в 1991—1998 гг.: аналитический обзор. М., 2002. https://archives.gov.ua/wp-content/uploads/SND_1999_2010.pdf(дата обращения 20.01.2023).

Аналитический обзор о развитии архивного дела в Азербайджанской Республике в 1999—2010 гг. / Сост. Н. М. Андреева // Сайт Росархива. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://archives.gov.ru/book/export/html/2225?ysclid=kzft1z4wi4>(дата обращения 20.01.2023).

Литература:

Основная:

Пивовар, Е. И., Ханова, И. Е., Катагощина, М. В. Архивное наследие как сфера интеграции Казахстана в научно-информационное и культурное пространство Евразии. 1998–2021 гг. // Вестник архивиста. – 2021. – № 4. – С. 1106–1117. Электронный ресурс. Режим доступа: URL:

- <https://www.elibrary.ru/item.asp?ysclid=le2xf0pvys600284434&id=47395514>(дата обращения 20.01.2023).
- Будущее СНГ усмотрели в прошлом // Коммерсантъ. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.kommersant.ru/doc/4120026>(дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И., Гуцин, А. В., Левченков, А. С. Архивное наследие как инструментарий историко-просветительской деятельности в современном Узбекистане: основные тенденции 2010–2018 гг. // Вестник архивиста. 2018. № 4. С. 1188–1205. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36452331>(дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И., Гуцин, А. В., Левченков, А. С. Архивное наследие современной Украины как инструментарий исторической политики. 2014-й – начало 2019 г. // Вестник архивиста. 2019. № 3. С. 751–766. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42565422>(дата обращения 20.01.2023).
- Мийманбаева, Ф. Н. Международное сотрудничество архивов Казахстана // Управление документами в цифровой экономике: проблемы взаимодействия: Материалы II Международной научно-практической конференции, Москва, 6 ноября 2019 года / Под общ. ред. А. Б. Безбородова. М.: РГГУ, 2019. С. 252–263. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44118330&ysclid=le2xs8jbf241295169>(дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И. Мир российского зарубежья в конце XX – начале XXI века. М.: РГГУ, 2019. 439 с.
- Сулейменов, А. Первые результаты программы «Архив – 2025» // Qazaqstaniy. 29 января 2020 г. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://e-history.kz/ru/news/show/5501/>(дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И., Косован, Е. А. Документальные интернет-выставки центральных государственных архивов Украины как способ коммеморации Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. // Вестник архивиста. 2021. № 1. С. 118–129. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45399830&ysclid=le2y2t7k52726157291>(дата обращения 20.01.2023).
- Еремченко, В. А. Основные проблемы работы государственных архивов СНГ с аудиовизуальной документацией // Отечественные архивы. 2001. № 6. С. 3–10.
- Июфе, В. Г. Архивоведческие исследования в Узбекистане в постсоветский период // Отечественные архивы. 2007. № 6. С. 79–84. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=9567324&ysclid=le2yc7ey4m6735444>(дата обращения 20.01.2023).
- Исакова, М. С. Становление и развитие архивного дела в Узбекистане. – Ташкент: Университет, 2012. 201 с.
- Ларин, М. В. Сравнительный обзор архивного законодательства стран СНГ // Правовые проблемы архивного дела в евроазиатском регионе. Материалы международной научно-практической конференции, г. Аста- на, 27 сентября 2002 г. Алматы, 2004. С. 7–21.
- Сабенникова И.В. Мониторинг состояния архивного дела в государствах – участниках СНГ (по данным экспертного опроса ВНИИДАД) 1991-2017 годов // Вестник ВНИИДАД. 2019. № 5. С. 71-81. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41420755&ysclid=le2y8tgrd3918088486>(дата обращения 20.01.2023).
- Основные задачи и функции Агентства «Узархив» // Агентство Узархив при Кабинете министров Республики Узбекистан. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archive.uz/ozarxiv-agentligining-asosiy-vazifalari>(дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И., Гуцин, А. В., Левченков, А. С. Научно-просветительские центры и их роль в популяризации современного документального наследия в Республике Казахстан // Вестник архивиста. 2017. № 3. С. 99-117. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29911254&ysclid=le2psvvnsp284568831>(дата обращения 20.01.2023).

- Тюнеев, В. А. Архивное наследие стран СНГ: хранение, доступ, использование / В. А. Тюнеев // Отечественные архивы. 1998. № 5. С. 3—10.
- Мусаева, С. Х. Организация и функционирование Национального архивного управления в Азербайджане // Вестник архивиста. 12 января 2019 г. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.vestarchive.ru/za-rybejom/4016-organizaciia-i-fynkcionirovanie-nacionalnogo-arhivnogo-upravleniia-vazerbaidjane.pdf> (дата обращения 20.01.2023).
- Пивовар, Е. И., Мухин, М. Ю., Агакишиев, И. А. Республика Азербайджан. Очерк политической, экономической истории и истории культуры // Труды Института постсоветских и межрегиональных исследований. Вып. III. Азербайджановедение / Отв. ред. Пивовар, Е. И. – М.: РГГУ, 2020. – С. 209–211.
- Мустафина А.Х. Тенденции развития архивного законодательства Республики Казахстан. Текст: электронный // Отечественные архивы. – 2020. – № 4. – С. 44–50. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://rusarchives.ru/publikacii/otechestvennye-arhivy/6428/mustafina-tendencii-razvitiya-arhivnogo-zakonodatelstva-respubliki-kazahstan?ysclid=ldunfx5sw0895089661> (дата обращения 20.01.2023).
- Шпаковский, А. П. Фальсификация истории как инструмент дезинтеграции: опыт исторической политики Республики Беларусь для укрепления единства стран СНГ / А. П. Шпаковский, П. Л. Жданович // . – 2019. – № 3(14). – С. 10-14.
https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42543364_73094155.pdf
- Наследники Победы и поражения. Вторая мировая война в исторической политике стран СНГ И ЕС / Д. А. Мальцев, Л. С. Усова, А. В. Атаев [и др.]. – Москва : Российский институт стратегических исследований, 2015. – 460 с.

Дополнительная

- Политические репрессии в Казахстане в 1937–1938 гг. / Отв. сост. И. Н. Бухонова, Е. М. Грибанова. – Алматы, 1998. Электронный ресурс. Режим доступа: https://vk.com/wall-52136985_42698?ysclid=le2xujlezj620897393 (дата обращения 20.01.2023).
- Из истории немцев Казахстана (1921-1975 гг.): сборник документов / Архив Президента Республики Казахстан / Отв. Ред. Г.А. Карпыкова. 2-е изд. Алматы –Москва: Готика, 2000. 376 с. Электронный ресурс. Режим доступа: https://vk.com/wall-52136985_35032?ysclid=le2yqneegm530589787 (дата обращения 20.01.2023).
- История Букеевского ханства. 1801–1852 гг.: Сборник документов и материалов / Сост. Б. Т. Жанаев, И. В. Ерофеева и др. – Алматы: Дайк-Пресс, 2002. 1118 с.
- Рассекреченная война: «особые папки» ЦК КП(б) Казахстана. 1941–1945 гг.: Сборник док-тов / Отв. сост. Е. В. Чиликова и др. Алматы: ЛЕМ, 2020. 603 с.
- Веденєєв, Д. В. Науковезабезпечення формування політики національної пам'яті в Україні: до питання про визначення принципів, змісту і механізмів реалізації // Національна та історична пам'ять. 2013. Вип. 6. С. 208–216.
- Исакова, М. С. Становление и развитие архивного дела в Узбекистане в конце XIX – начале XXI в. Дис. ... докт. ист. наук. 07.00.01. История Узбекистана. Ташкент, 2017.
- Архивы – зеркало нашей богатой истории // Агентство Узархив при Кабинете министров Республики Узбекистан. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archive.uz/post/arkhiw-zerkalo-nashyei-bogatoi-istorii> (дата обращения 20.01.2023).
- Маяковский, И. Л. Очерки по истории архивного дела в СССР : учеб. пособие / И. Л. Маяковский. 2-е изд. М., 1960. 339 с.
- Архивисты и архивы Казахстана XX и XXI вв.: сборник документов и материалов / [Архив Президента Республики Казахстан](#). – Алматы, 2015. – 340 с.
- Клецкова, Е. Ю. Судьба запорожского сечевого архива / Е. Ю. Клецкова // Отечественные архивы. 2014. № 5. С. 18—22.
- Таирова-Яковлева, Т. Г. К истории гетманского архива И. С. Мазепы / Т. Г. Таирова-Яковлева // Отечественные архивы. 2014. № 3. С. 11 — 17.

XV Международный конгресс архивов. Резолюция и рекомендации конгресса. Впечатления участников конгресса // Отечественные архивы. — 2004. — № 6. XV Международный конгресс архивов: хроника событий // Отечественные архивы. — 2004. — № 5.

Материалы X Международного конгресса архивистов. 1984.

Международные конгрессы архивистов (справка). — М., 1972.

Международный конгресс архивистов, 3-й. Флоренция, 1956.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Международный совет архивов <https://www.ica.org/en>

ЮНЕСКО <https://www.unesco.org/en>

Программа «Память мира» <https://www.unesco.org/en/memory-world>

Национальное архивное управление Республики Азербайджан: <http://www.milliarxiv.gov.az/>

Государственный архив звукозаписей Республики Азербайджан

<http://diskografiya.musigi-dunya.az/eng/soundrec.asp>

Национальный архив Армении: сайт. URL: <http://www.armarchives.am/ru>

Национальный архив Республики Беларусь: <https://narb.by/ru>

Национальный исторический архив Республики Беларусь: <http://niab.by/newsite/ru>

Национальный архив Республики Казахстан: <https://www.ulttykarhiv.kz/ru/>

Государственный архив Западно-Казахстанской области: http://www.muragat-bko.gov.kz/index.php?option=com_content&view=article&id=102:adresa-arkhivnykh-uchrezhdenij-respubliki-kazakhstan&catid=25&Itemid=180&lang=ru

Государственный архив Восточно-Казахстанской области: <http://e-arhiv.vko.gov.kz>

Агентство «Узархив» при Кабинете министров Республики Узбекистан: <http://www.archive.uz>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным

программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBrailleViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

1. Развитие архивного дела республик в составе СССР.

Деятельность международных организаций по собиранию и сохранению документального наследия.

Вопросы для обсуждения:

1. Республиканские центры хранения документов в советский период.
2. Роль ЮНЕСКО по вопросам образования, науки и культуры в сфере выработки интернациональной информационной политики.
3. Международная программа ЮНЕСКО «Память мира».
4. Деятельность Международного совета архивов.

Литература:

Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР . Москва, 6 июля 1992. Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/1118361/> (дата обращения 20.01.2023).

Аналитический обзор «Состояние и развитие архивного дела в странах СНГ в 1999–2010 гг.» // Портал Федерального архивного агентства. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/review-archival-delo-sng/uzbekistan.shtml> (дата обращения: 30.01.2023).

Ларин, М. В. Сравнительный обзор архивного законодательства стран СНГ // Правовые проблемы архивного дела в евроазиатском регионе. Материалы международной научно-практической конференции, г. Аста- на, 27 сентября 2002 г. Алматы, 2004. С. 7–21.

Словарь современной архивной терминологии социологических стран. – Вып. 1. – М., 1982. – Вып. 2. – М., 1988.

Управление документами. Термины и определения: Словарь. М., 2013.

Жукова М.П. Разработка научно-методических вопросов экспертизы ценности документов и комплектования госархивов в связи с осуществлением оптимизации состава ГАФ СССР // Материалы Всесоюзной научно-практической конференции «Ленинские принципы социалистического архивного строительства - основа перестройки и совершенствования архивного дела». М., 1988. С. 125.

XV Международный конгресс архивов. Резолюция и рекомендации конгресса. Впечатления участников конгресса // Отечественные архивы. — 2004. — № 6. XV Международный конгресс архивов: хроника событий // Отечественные архивы. — 2004. — № 5.

Материалы X Международного конгресса архивистов. 1984.

Международные конгрессы архивистов (справка). — М., 1972.

Международный конгресс архивистов, 3-й. Флоренция, 1956.

Международный совет архивов <https://www.ica.org/en>

ЮНЕСКО <https://www.unesco.org/en>

Программа «Память мира» <https://www.unesco.org/en/memory-world>

2. Правовое регулирование деятельности архивов в государствах СНГ, Россия в составе архивного фонда государств-соседей, проблемы доступа.

Темы для обсуждения:

1. Архивное законодательство на постсоветском пространстве.
2. Система архивов стран СНГ.
3. Документальные фонды архивов, библиотек, музеев в государствах СНГ.
4. Документы по истории России в архивохранилищах СНГ.

Литература:

Закон РФ от 15.04.1993. № 4801-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10101361/> (дата обращения 17.01.2023).

Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10102673/> (дата обращения 20.01.2023).

Федеральный закон от 15.04.1998 № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской

Федерации» Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12111286/>(дата обращения 20.01.2023).

Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР . Москва, 6 июля 1992. Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/1118361/> (дата обращения 20.01.2023).

О порядке рассекречивания архивных документов: распоряжение Президента РФ от 22 сентября 1994 г. № 489-рп <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=339833#08542056721052458>(дата обращения 15.01.2023).

Пивовар, Е. И., Ханова, И. Е., Катагощина, М. В. Архивное наследие как сфера интеграции Казахстана в научно-информационное и культурное пространство Евразии. 1998–2021 гг. // Вестник архивиста. – 2021. – № 4. – С. 1106–1117. Электронный ресурс. Режим доступа: URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?ysclid=le2xf0pvys600284434&id=47395514>(дата обращения 20.01.2023).

Будущее СНГ усмотрели в прошлом // Коммерсантъ. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.kommersant.ru/doc/4120026>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И. Мир российского зарубежья в конце XX – начале XXI века. М.: РГГУ, 2019. 439 с.

Ларин, М. В. Сравнительный обзор архивного законодательства стран СНГ // Правовые проблемы архивного дела в евроазиатском регионе. Материалы международной научно-практической конференции, г. Астана, 27 сентября 2002 г. Алматы, 2004. С. 7–21.

3. Историческая политика в деятельности архивов стран СНГ.

Вопросы для обсуждения:

1. Использование документов архивных и рукописных фондов стран СНГ.
2. Архивная Россия на постсоветском пространстве.
3. Законодательства стран СНГ, регулирующих доступ к архивным документам: общие тенденции и специфика.
4. Совместные археографические проекты России и союзных государств: проблемы и перспективы.

Литература:

Пивовар, Е. И., Ханова, И. Е., Катагощина, М. В. Архивное наследие как сфера интеграции Казахстана в научно-информационное и культурное пространство Евразии. 1998–2021 гг. // Вестник архивиста. – 2021. – № 4. – С. 1106–1117. Электронный ресурс. Режим доступа: URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?ysclid=le2xf0pvys600284434&id=47395514>(дата обращения 20.01.2023).

Будущее СНГ усмотрели в прошлом // Коммерсантъ. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.kommersant.ru/doc/4120026>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И., Гущин, А. В., Левченков, А. С. Архивное наследие как инструментальный историко-просветительской деятельности в современном Узбекистане: основные тенденции 2010–2018 гг. // Вестник архивиста. 2018. № 4. С. 1188–1205. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36452331>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И., Гущин, А. В., Левченков, А. С. Архивное наследие современной Украины как инструментальный исторической политики. 2014-й – начало 2019 г. // Вестник архивиста. 2019. № 3. С. 751–766. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42565422>(дата обращения 20.01.2023).

Мийманбаева, Ф. Н. Международное сотрудничество архивов Казахстана // Управление документами в цифровой экономике: проблемы взаимодействия: Материалы II Международной научно-практической конференции, Москва, 6 ноября 2019 года / Под общ. ред. А. Б. Безбородова. М.: РГГУ, 2019. С. 252–263. Электронный ресурс. Режим доступа:

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44118330&ysclid=le2xs8jbf241295169>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И. Мир российского зарубежья в конце XX – начале XXI века. М.: РГГУ, 2019. 439 с.

Сулейменов, А. Первые результаты программы «Архив – 2025» // Qazaqstantarihy. 29 января 2020 г. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://e-history.kz/ru/news/show/5501/>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И., Косован, Е. А. Документальные интернет-выставки центральных государственных архивов Украины как способ коммеморации Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. // Вестник архивиста. 2021. № 1. С. 118–129. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45399830&ysclid=le2y2t7k52726157291>(дата обращения 20.01.2023).

Сабенникова И.В. Мониторинг состояния архивного дела в государствах – участниках СНГ (по данным экспертного опроса ВНИИДАД) 1991-2017 годов // Вестник ВНИИДАД. 2019. № 5. С. 71-81. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41420755&ysclid=le2y8tgrd3918088486>(дата обращения 20.01.2023).

Пивовар, Е. И., Гуцин, А. В., Левченков, А. С. Научно-просветительские центры и их роль в популяризации современного документального наследия в Республике Казахстан // Вестник архивиста. 2017. № 3. С. 99-117. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29911254&ysclid=le2psvvnsp284568831>(дата обращения 20.01.2023).

Тюнеев, В. А. Архивное наследие стран СНГ: хранение, доступ, использование / В. А. Тюнеев // Отечественные архивы. 1998. № 5. С. 3—10.

Шпаковский, А. П. Фальсификация истории как инструмент дезинтеграции: опыт исторической политики Республики Беларусь для укрепления единства стран СНГ / А. П. Шпаковский, П. Л. Жданович // . – 2019. – № 3(14). – С. 10-14.

https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42543364_73094155.pdf

Наследники Победы и поражения. Вторая мировая война в исторической политике стран СНГ И ЕС / Д. А. Мальцев, Л. С. Усова, А. В. Атаев [и др.]. – Москва : Российский институт стратегических исследований, 2015. – 460 с.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

В процессе обучения студенты РГГУ выполняют разные виды письменных работ.

Основными целями письменных работ в вузе являются:

- закрепление полученных знаний по специальности, применение этих знаний при решении профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методиками и принципами самостоятельной исследовательской деятельности;
- формирование умения грамотно и логично излагать собранные научные данные и материалы собственной исследовательской деятельности.

Общие требования к структуре и содержанию письменных работ

Письменная работа выполняется студентами в соответствии с ежегодно утверждаемой тематикой.

До написания письменной работы студент должен в целом ознакомиться с разделами курса, предусмотренными учебной программой.

Работа начинается с выявления и изучения источников и литературы по теме. По окончании сбора и изучения литературы и источников следует продумать план письменной работы. Составление плана — важная часть работы над темой. План представляет собой перечень вопросов, отражающих содержание исследования. От того, насколько четко он продуман и построен, во многом зависит качество

письменной работы. В план целесообразно включить наиболее важные теоретические и практические вопросы темы, которые при необходимости могут быть детализированы. Как правило, рабочий вариант плана должен быть развернутым, что облегчает работу над темой.

В окончательном варианте план может быть дан в сокращенном виде, но обязательным условием при этом является отражение в нем основных вопросов, рассматриваемых в контрольной работе. Составленный план должен найти отражение в оглавлении письменной работы. Работа должна включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, состоящую из нескольких разделов или параграфов, заключение, список источников и литературы. Во введении необходимо кратко раскрыть значение и актуальность изучаемого вопроса (темы), назвать основные задачи работы, ее хронологические рамки, обосновать структуру, дать краткий обзор источников и литературы по теме. Обзор источников и литературы не должен сводиться к перечислению использованного автором нормативного материала и опубликованных статей. В нем следует дать анализ источников и литературы. В зависимости от объема и целевого назначения работы, обзор источников и литературы может быть представлен отдельным параграфом или разделом в основной части работы.

Основная часть письменной работы должна быть изложена в соответствии с планом, освещать состояние и содержать анализ рассматриваемых вопросов с учетом современного уровня развития теоретических знаний и опыта практической работы архивных учреждений в этой области.

При раскрытии той или иной темы студент должен стремиться подробно и глубоко изложить круг вопросов, входящих в нее. По мере рассмотрения материала отдельные положения письменной работы следует иллюстрировать примерами из литературы и, по возможности, из практики работы конкретных архивов с обязательными ссылками на литературу и источники. В заключении письменной работы необходимо подвести итоги теоретической и практической разработки вопросов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Документальное наследие стран постсоветского зарубежья: историческая политика и историческая память» реализуется на факультете архивоведения и документоведения учебно-научным центром историко-архивоведения.

Цель дисциплины – подготовить специалистов, владеющих знаниями о составе документального наследия стран постсоветского зарубежья и особенностях формирования исторической политики и формирования исторической памяти этих стран.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные события истории стран постсоветского зарубежья;
- дать представление о специфике, закономерностях и направлениях исторической политики в странах постсоветского зарубежья;
- изучить состав историко-документального наследия стран постсоветского зарубежья на всем евразийском пространстве.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2 Владеет знаниями в области исторических наук, культуры, архивного дела

Знать:

- основные этапы исторического формирования документального наследия стран постсоветского зарубежья;
- методологию научных исследований проблем сохранения и популяризации документального наследия стран постсоветского зарубежья;

Уметь:

- анализировать социально-значимые проблемы и процессы формирования исторической политики и исторической памяти в странах постсоветского зарубежья;

Владеть:

базовыми понятиями в области работы с документальным наследием в странах постсоветского зарубежья.

Рабочей программой предусмотрены промежуточные аттестации в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.